

Drescher.

Druck und Dienstleistung

Dokumenten-Management im Fullservice

Effizienz steigern und Kosten senken durch Outsourcing

Kunden besser informieren,
Belastungsspitzen abbauen,
Raum gewinnen für das
Kerngeschäft:

Drescher Document Services

d₀₂

Mehr als effizienter
Computer-Output:

Document



Von Outsourcing profitieren

Einen Computer-Ausdruck zu erstellen und zu versenden, erscheint auf den ersten Blick recht einfach. Wer das Optimierungspotenzial hinter dieser Kommunikation mit dem Kunden sucht, merkt: So simpel ist das nicht. Das hat Drescher erkannt.

Mit ausgeprägtem IT-Know-how und Gespür für individuelle, kundenfreundliche Information bieten die Drescher Informations- und Dienstleistungsfachleute eine Fülle an Verbesserungen. Nicht zuletzt sind es dann findige Fertigungs-Anlagen, die zur Verbesserung Ihrer Prozesse eingesetzt werden – Sie sparen Zeit und Kosten!

**Komplett-
Management
Dokumenten-Druck
und -Versand**

Komplett regeln wir für Sie das Management Ihrer gesamten Geschäfts-Korrespondenz. Alle Aufgaben von der Erstellung bis zum Versand von Dokumenten – für Einzelprojekte oder dauerhaft und regelmäßig.

Es lohnt sich, genau hin zu sehen,

denn der „Zukauf“ von Dienstleistung rechnet sich. Outsourcing als sinnvolle Lösung und Sparmöglichkeit in puncto Zeit, Stress, Arbeitsaufwand und Geld.

Widmen Sie sich Ihrem Kerngeschäft, wir übernehmen für Sie die umfassende Dokumentenverarbeitung.

Drescher Kunden Prozess **Optimierung**

Informationen verbessern,
Belastungs-Spitzen senken,
Postentgelt minimieren:

mit
Drescher Document Services

Services im Outsourcing

Komplette Lösungen: Wir optimieren den Kreislauf Ihrer Geschäfts-Korrespondenz



Clevere Vorteile nutzen

Druck und Versand von Rechnungen, Anträgen, Verträgen, Kontoauszügen und Rückrufaktionen – einfach alle Bereiche der Kundeninformation können wir höchst effizient für Sie erledigen. Rundum-Lösungen nach Ihren Wünschen, mit genauer Analyse, zielgerichteter Beratung und perfekter Umsetzung.

Profitieren Sie von optimierten Abläufen: Adress-Aktualisierung und Dubletten-Abgleich, perfekte Druckqualität und Verarbeitung, individuelle Personalisierung, portooptimierter Postversand und richtige Archivierung – natürlich immer entsprechend der strengen Vorgaben bei Termin und Kosten.

Und selbstverständlich sind wir auch Ihr Partner, wenn Sie ergänzende Dienstleistungen wie z.B. Hotline-Service, Nachbearbeitung und Auswertungen brauchen.

Unabhängig von der Auflagenhöhe übernehmen wir für Sie jeden Job, monatlich tausend Gehaltsabrechnungen genau so wie einen Einzelauftrag von z.B. zwei Mio. Kontoauszügen.

Absolut sicher

Beruhigend zu wissen, dass unser Fertigungsprozess Null-Fehler-Operation und 100%-Postauflieferung garantiert. Sicherheit ist oberstes Gebot – natürlich vor allem wenn es um das Handling sensibler, persönlicher Kundendaten geht.

Unser Sicherheitsbereich wird videoüberwacht und unterliegt strengsten Kontrollen. Das garantieren wir Ihnen. Mit Brief und Siegel.

Welcome-Packages,
Kunden-Informationen,
Rechnungen,
Kontoauszüge,
Verträge, usw.

100 % Garantie

Leistungs-Stenogramm

- Ist-Analyse und Soll-Konzept
- Beratung und Projekt-Gestaltung
- Erfassung und Aufbereitung von Daten
- Beschaffung, Herstellung und Lagerung
- Personalisierung
- Weiterverarbeitung, Veredelung, Kuvertierung
- Portooptimierung und Postauflieferung
- Response-Management
- Archivierung



Kluge Entscheidung: Externe Abwicklung spart Zeit und Geld

Sie profitieren!

- Kosten senken – keine Investition in zusätzliche Mitarbeiter, Maschinen, Räume
- Zeit sparen – eigene Kapazitäten sind nicht gebunden
- Nerven schonen – Augenmerk auf Ihr Kerngeschäft richten
- Engpässe werden vermieden – Belastungsspitzen entfallen
- Immer qualifizierte Fachkräfte und die Flexibilität moderner Technik
- Hohe Lagerkapazität und perfekte Logistik
- Perfekt im Verbund mit allen Drescher-Produkten: Kartenlösungen, Direktmarketing-Fullservice, PIN/TAN-Mailer oder Multifunktionsdrucke – fragen Sie uns.
- Nur ein kompetenter Partner für die Rundum-Betreuung

Drescher Hauptverwaltung
Postfach 1164
D-71273 Rutesheim
Telefon (071 52) 505-0
Telefax (071 52) 505-667
kontakt@drescherdruck.de
www.drescherdruck.de

Zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2000

**Ein Unternehmen der
Epe Gruppe**